



Room No. 2/396 C, Near Sub Registrar Office, Narakkal-682 505

Form VIII

(വകുപ്പ് 6 റൂൾ 14)

ചിട്ടി ഉടമ്പടി

എല്ലാ ഇംഗ്ലീഷ് മാസവും-ാം തീയതി തോറും നടത്തുന്ന ചിട്ടിയുടെ നടത്തിപ്പിനുവേണ്ടി ചിട്ടിതലയാൾ ഞാറക്കൽ കുറീസ് പ്രൈവറ്റ് ലിമിറ്റഡും, ചിററാളന്മാരും തമ്മിൽ ഏർപ്പെട്ട കരാറിലെ വ്യവസ്ഥകൾ.

1. ഈ ചിട്ടി ഞാറക്കൽ സബ് രജിസ്ട്രാർ ഓഫീസിൽന് നമ്പരായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ളതാകുന്നു.

2. തലയാൾ: പ്രസ്തുത ചിട്ടിയുടെ തലയാൾ (ഫോർമാൻ) ഞാറക്കൽ കുറീസ് പ്രൈവറ്റ് ലിമിറ്റഡിനു വേണ്ടി ജോമി കെ. ഏ., കോലഞ്ചേരി വീട്, ഞാറക്കൽ 682 505 (ബിസിനസ്സ് 52 വയസ്സ്) ആകുന്നു.

I. ചിട്ടിതുക: ഈ ചിട്ടിക്ക് രൂപ പ്രതിമാസ തവണ സംഖ്യയുംതവണകളുംരൂപ സലയും ഉായിരിക്കുന്നതും, ആദ്യ തവണ സംഖ്യ യാതൊരു കിഴിവു കൂടാതെ അടക്കേ തും, രാം തവണ മുതൽ മേൽപറഞ്ഞ തവണ സംഖ്യയിൽ നിന്നും, ലേലക്കിഴിവ് നീക്കിയുള്ള സംഖ്യ അടക്കേ തുമാണ്.

1. ലേലം: ചിട്ടി ലേലത്തിൽ പിടിച്ച ചിററാളന്, തലയാൾ കമ്മീഷനും, ലേല കിഴിവു കഴിച്ചുള്ള സംഖ്യ മാത്രം പ്രൈവറ്റ് സംഖ്യയായി ലഭിക്കുന്നതാകുന്നു.

2. നറുക്ക്: നറുക്കെടുപ്പ് നടത്തുന്ന തവണകളിൽ ചിട്ടി പിടിക്കാത്ത, കുടിശ്ശികയില്ലാത്ത വരിക്കാരുടെ പേരുകൾ നറുക്കെടുത്ത്, 5% തലയാൾ കമ്മീഷൻ കഴിച്ചുള്ള സംഖ്യ നറുക്കുകിട്ടുന്ന വരിക്കാരന് ലഭിക്കുന്നതാണ്.

II. ചിട്ടിയുടെ കാലാവധി: പ്രസ്തുത ചിട്ടിന് ആരംഭിച്ച്, തുടർന്ന്മാസം ലേലവും മാസം നറുക്കുമായി എല്ലാ മാസവുംാം തീയതി തവണ തീയതിയായും, ചിട്ടി ദിവസം കമ്പനിയുടെ അവധി ദിവസമാണെങ്കിൽ അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം ഈ ചിട്ടി നടത്തുന്നതും, ആയിൽ 12 തവണകൾ വീതം മാസം ചിട്ടി നടത്തിന് അവസാനിക്കുന്നതുമാകുന്നു.

III. ചിട്ടിയുടെ ലേലവും നറുക്കും: ഞാറക്കൽ പഞ്ചായത്തിൽ 2-ാം വാർഡിൽ 396 സി നമ്പർ കെട്ടിടത്തിൽ സ്ഥാപിച്ചിട്ടുള്ള ഞാറക്കൽ കുറീസ് ഓർക്കേഡിൽ വച്ച് എല്ലാ തവണ തീയതിയിലും വൈകീട്ട് 4 മണിക്ക് (ശനിയാഴ്ചയാണെങ്കിൽ ഉച്ചക്ക് 12 മണി) ലേലമോ, നറുക്കോ നടത്തപ്പെടുന്നു, അന്നേദിവസം ഒന്നിൽ കൂടുതൽ ചിട്ടികളുടെ കെട്ടിടം രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പറിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ക്രമപ്രകാരമായിരിക്കും ചിട്ടി ലേലമോ, നറുക്കോ നടത്തപ്പെടുന്നത്. അനിയന്ത്രിതമായ കാരണങ്ങളാൽ ചിട്ടിയായ ഓഫീസ് പ്രവർത്തനം സാധ്യമാകാത്ത സാഹചര്യങ്ങളിൽ (ബന്റ്, ഹർത്താൽ, സമരം, ക്രമസമാധാന പ്രശ്നങ്ങൾ എന്നിവ) ചിട്ടി ലേലമോ, നറുക്കെടുപ്പോ അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസമായിരിക്കും നടത്തുന്നത്.

IV. തലയാൾ, സെക്യൂരിറ്റിയായി നൽകുന്ന ഡെപ്പോസിറ്റ്: ചിട്ടിയുടെ ശരിയായ നടത്തിപ്പിന് ജാമ്യമായി ചിട്ടി സലയായ രൂപ ചിട്ടി ആക്ട് സെക്ഷൻ 20(a) പ്രകാരം ഫെഡറൽ ബാങ്കിന്റെ ഞാറക്കൽ ശാഖയിൽന് -ാം നമ്പർ രസീതി പ്രകാരം ക്യാഷ് ഡിപ്പോസിറ്റ്, ഞാറക്കൽ അസിസ്റ്റന്റ് ചിട്ടി രജിസ്ട്രാർ പേർക്ക് ചിററാളന്മാർക്കുവേണ്ടി ജാമ്യം സ്ഥാപിച്ചിട്ടുള്ളതും, ടി ജാമ്യം മതിയായതാണെന്നുള്ളതിന് അസിസ്റ്റന്റ് ചിട്ടി രജിസ്ട്രാറുടെ നമ്പർ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ലഭിച്ചിട്ടുള്ളതും, ചിട്ടി തലയാൾ ചിട്ടി സംബന്ധമായ മുഴുവൻ ബാധ്യതകളും തീർക്കുന്ന മുറക്കല്ലാതെ പ്രസ്തുത സെക്യൂരിറ്റി തലയാൾക്ക് തിരികെ വാങ്ങാൻ പാടില്ലാത്തതും ലഭിക്കാത്തതുമാകുന്നു.

V. ചിട്ടി നടത്തിപ്പിന്റെ രീതി: ചിട്ടി പിടിക്കാത്ത കുടിശ്ശികക്കാർക്കുവേണ്ടി എല്ലാ ചിററാളന്മാർക്കും ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാനുള്ളതും, തലയാൾ കമ്മീഷൻ 5% കിഴിവ് കഴിച്ച് ലേലം ആരംഭിക്കുന്നതും, 100 രൂപ വീതം കുറച്ച് കൂടുതൽ തുക ഉപേക്ഷിക്കുന്ന ചിററാളന്റെ പേരിൽ ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തേ തും, എന്നാൽ തലയാൾ കമ്മീഷൻ, ലേല കിഴിവ് ഇവ ഉൾപ്പെടെ സലയുടെ 25% ത്തിൽ കൂടുതൽ തുക, കിഴിവ് അനുവദിക്കുന്നതല്ലാത്തതും, മേൽപറഞ്ഞിരിക്കുന്ന ശതമാനം വരെ വിളിക്കുവാൻ തയ്യാറുള്ള ഒന്നിൽ കൂടുതൽ ചിററാളന്മാർ ഉണ്ടെങ്കിൽ നറുക്കിട്ട് ചിററാളനെ നിശ്ചയിക്കേ തും, ലേല സമയം 15 മിനിറ്റും ആയി ക്ലിപ്തപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതുമാകുന്നു.

1. ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ തലയാൾ കമ്മീഷൻ കഴിച്ച് ലേലം വിളിക്കാൻ ആളില്ലാതെ വന്നാൽ വരിസംഖ്യ കുടിശ്ശിക ഇല്ലാത്ത ചിററാളന്മാരുടെ പേരുകൾ നറുക്കിട്ടെടുത്ത് ചിട്ടി പിടിച്ച ചിററാളനെ നിശ്ചയിക്കുന്നതും, അപ്രകാരം നിശ്ചയിക്കപ്പെടുന്ന ചിററാളന് തലയാൾ കമ്മീഷൻ കഴിച്ചുള്ള സംഖ്യക്ക് അവകാശം ഉായിരിക്കുന്നതുമാണ്.

- 2. കുറി തവണ സംഖ്യ മുടക്കുവരുത്തിയ ചിററാളന് ലേലത്തിലോ നറുക്കെടുപ്പിലോ പങ്കെടുക്കുവാൻ അവകാശമില്ലാത്തതാകുന്നു.
- 3. ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ ചിററാളന് ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ കഴിയാതെ വരുന്നപക്ഷം ചിററാളന്റെ എഴുത്തു മുഖേന അധികാരം സിദ്ധിച്ച ആളിനെ ലേലത്തിൽ പങ്കെടുപ്പിക്കുവാൻ തലയാൾക്ക് അവകാശം ഉായിരിക്കുന്നതാണ്.

VI. ചിട്ടി തവണകൾ അടയ്ക്കേ രീതി: ചിററാളന്മാർ, കളക്ഷൻ ഏജന്റിന്റെ പക്കലോ, ഓഫീസിലോ, ബാങ്ക് വഴിയോ അടക്കുന്ന സംഖ്യക്ക് രശീത് വാങ്ങേതും, ഗഡുവുസംഖ്യ തികഞ്ഞാൽ കൈപ്പടയിൽ പതിച്ച് കൈയൊപ്പും, സീലും വച്ച് ഓഫീസിൽ നിന്നും വാങ്ങേതും, കൊടുക്കേതുമാണ്. അല്ലാത്തവ സ്വീകാര്യമല്ലാത്തതാകുന്നു.

- 1. **ചിട്ടി സംഖ്യ കൈപ്പറ്റിയ ചിററാളൻ മുടക്കുവരുത്തിയാൽ:** ചിട്ടി സംഖ്യ കൈപ്പറ്റിയ ചിററാളൻ തവണ സംഖ്യ കൃത്യസമയത്ത് അടക്കാത്ത പക്ഷം, അടുത്ത ചിട്ടി തീയതിക്കകം 12% പലിശ സഹിതം മുടക്കു തീർക്കേതും, അപ്രകാരം ചെയ്യാതിരുന്നാൽ ചിട്ടി മുടക്കിയ ഗഡുവു മുതൽ വട്ടമെത്തുന്നതുവരെയുള്ള മുഴുവൻ സംഖ്യയും, പലിശയും, ചിലവും സഹിതം ഒന്നായി ചിററാളന്റെ സ്ഥാവര ജംഗമ സ്വത്തുക്കളിൽ നിന്നോ ജാമ്യക്കാരിൽ നിന്നോ ഈടാക്കിയെടുക്കുന്നതിന് തലയാൾക്ക് അവകാശം ഉായിരിക്കുന്നതാണ്.
- 2. **ചിട്ടിപിടിക്കാത്ത ചിററാളൻ മുടക്കുവരുത്തിയാൽ:** ചിട്ടി പിടിക്കാത്ത ചിററാളൻ തവണസംഖ്യ നിശ്ചിത തീയതിക്കകം അടക്കാത്തപക്ഷം 12% കൂടുന്ന പലിശയോടുകൂടി അടുത്ത തവണതീയതിക്കോ അതിനുമുമ്പോ അടക്കേതും, അല്ലാത്തപക്ഷം നിയമപ്രകാരം നോട്ടീസ് നൽകി പ്രസ്തുത ചിററാളനെ ചിട്ടിയിൽ നിന്നും നീക്കം ചെയ്തു കമ്പനിയുടെ പേരിലോ, പകരം ആളെ ചേർത്തോ നടത്തുന്നതിന് തലയാൾക്ക് അവകാശം ഉായിരിക്കുന്നതും, എന്നാൽ ഈ വിവരം 14 ദിവസത്തിനുമുമ്പ് മുടക്കുവരുത്തിയ ചിററാളനെ അറിയിക്കേതും, പകരം ചേർന്ന ചിററാളനിൽ നിന്നും പ്രസ്തുത സംഖ്യ ഈടാക്കി, നീക്കം ചെയ്ത ചിററാളന് മററു ബാധ്യത വല്ലതുമുണ്ടെങ്കിൽ അതും കഴിച്ച് ബാക്കി കൈപ്പറ്റാവുന്നതും, എന്നാൽ ചിററാളൻ കൈപ്പറ്റാത്തപക്ഷം ബാങ്കിൽ നിക്ഷേപിക്കേതും, ചിററാളൻ ആവശ്യപ്പെട്ടിട്ടും തലയാൾ നൽകാതിരുന്നാൽ, പ്രസ്തുത സംഖ്യ പലിശ സഹിതം ഈടാക്കാൻ ചിററാളന് അവകാശം ഉായിരിക്കുന്നതുമാണ്.

VII. ചിട്ടി പണം കൈപ്പറ്റുന്നതിന് വേ നടപടിക്രമങ്ങൾ: ചിട്ടി നറുക്കിലോ ലേലത്തിലോ പിടിച്ച ചിററാളന്മാർ മേലിൽ അടക്കേ സംഖ്യക്ക് ന്യായമായ ഉറപ്പോ ജാമ്യമോ നൽകേതും, ചിട്ടി പിടിച്ച 30 ദിവസത്തിനുശേഷം 60 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ചിട്ടി സംഖ്യ കൊടുക്കേതുമാണ്.

- 1. **ചിട്ടി സംഖ്യ കൈപ്പറ്റാതിരുന്നാൽ:** ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ ചിട്ടി പിടിച്ച ചിററാളനോ, അയാളുടെ അവകാശിയോ മതിയായ ജാമ്യം നൽകി ചിട്ടി സംഖ്യ കൈപ്പറ്റിയില്ലെങ്കിൽ, ആ സംഖ്യ തലയാൾ അംഗീകൃത ബാങ്കിന്റെ ശാഖയിൽ നിക്ഷേപിച്ച് ചിട്ടി പിടിച്ച ചിററാളനെ ആ വിവരം അറിയിക്കേതാണ്.
- 2. ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ നിക്ഷേപ തുക, മേലാൽ അടക്കുവാനുള്ള തവണകൾക്ക് തികയാതെ വന്നാൽ തവണ സംഖ്യയും, പലിശയും, മററു ചിലവുകളും, ചിററാളനിൽ നിന്നും ഈടാക്കുവാൻ തലയാൾക്ക് അവകാശം ഉായിരിക്കുന്നതാണ്.
- 3. ഡെപോസിറ്റ് തുകയിൽ നിന്നും മേൽ തവണകൾക്കുള്ള സംഖ്യ അടച്ചു തീർത്തശേഷം, തുക ബാക്കി വന്നാൽ ആയത് ചിട്ടി അവസാനിച്ചശേഷം ചിററാളനോ അവകാശിക്കോ നൽകേതും, അപ്രകാരം ചെയ്യാത്തപക്ഷം, ചിട്ടി അവസാനിച്ച ദിവസം മുതൽ പ്രസ്തുത തുകയ്ക്ക് നിയമാനുസരണമുള്ള പലിശ സഹിതം തലയാളനിൽ നിന്നും ഈടാക്കുവാൻ ചിററാളനോ അയാളുടെ അവകാശിക്കോ അധികാരം ഉായിരിക്കുന്നതാണ്.
- 4. ചിട്ടി തുക ബാങ്കിൽ നിക്ഷേപിച്ചതിനുശേഷം, ചിററാളനോ, അയാളുടെ അവകാശിയോ ചിട്ടി പണം കൈപ്പറ്റുന്നതിന് ആവശ്യമായ ജാമ്യമോ, ഉറപ്പോ ഹാജരാക്കിയാൽ, തലയാളൻ പ്രസ്തുത ഡെപോസിറ്റ് തുക പിൻവലിച്ച് അന്നുവരെയുള്ള തവണ സംഖ്യ വരവ് വെച്ച്, ബാക്കി തുക, ചിററാളനോ അയാളുടെ അവകാശിക്കോ കൊടുക്കേതും, അല്ലാത്തപക്ഷം ജാമ്യം ഹാജരാക്കിയ ദിവസം മുതൽ നിയമാനുസരണമായ പലിശ സഹിതം തലയാളനിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതിന് ചിററാളനോ അവകാശിക്കോ അവകാശമുായിരിക്കുന്നതാണ്.

VIII. വീതപലിശ: ഓരോ ചിട്ടിയുടേയും ഫോർമാൻ കമ്മീഷൻ കഴിച്ചുള്ള ലേലാദായം ചിട്ടി പിടിച്ചവർക്കും പിടിക്കാത്തവർക്കും തുല്യമായി വീതിച്ചു കൊടുക്കുന്നതാണ്.

IX. തലയാൾ കമ്മീഷൻ: തലയാൾ കമ്മീഷൻ ചിട്ടി തുകയുടെ 5% എന്ന് ക്ലിപ്തപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളതും രൂപ തവണ സംഖ്യയും മാസം കാലാവധിയും ഉള്ള ചിട്ടിക്ക് നറുക്കൊന്നിന് രൂപ കമ്മീഷനായി തലയാൾക്ക് ലഭിക്കുന്നതാണ്.

- 1. ചിട്ടിയുടെ തലയാൾ കമ്മീഷനിൽ കേന്ദ്രസർക്കാർ ചുമത്തിയിട്ടുള്ള ജിഎസ്റ്റി, സെസ്സ് മുതലായവ അതാതു കാലങ്ങളിലെ നിരക്കനുസരിച്ച് ചിററാളന്മാരിൽ നിന്നും പിരിച്ചെടുക്കുവാൻ തലയാൾക്ക് അധികാരമുായിരിക്കുന്നതാണ്.

X. ചിട്ടി കൈമാറം: ചിററാളന് ചിട്ടിയിലുള്ള തന്റെ അവകാശം കൈമാറം ചെയ്യണമെന്നുണ്ടെങ്കിൽ തലയാളുടെ രേഖാമൂലമായ സമ്മതം വാങ്ങിയിരിക്കേതും, പകരം ചേർന്ന ചിററാളന് മുൻ ചിററാളന്റായിരുന്നതിൽ കവിഞ്ഞ് യാതൊരു അവകാശവും ഉായിരിക്കുന്നതല്ലാത്തതും, പകരം ചേർന്ന ചിററാളന് ഇതിൽ പറയുന്ന എല്ലാ വ്യവസ്ഥകളും ബാധകമായിരിക്കുന്നതുമാണ്.

1. ചിട്ടി പിടിച്ച ചിററാളന്മാരിൽ നിന്നും തവണ സംഖ്യകൾ ഈടാക്കുവാൻ തലയാളനുള്ള അവകാശം, അസിസ്റ്റന്റ് ചിട്ടി രജിസ്ട്രാറുടെ രേഖാമൂലമുള്ള മുൻ അനുമതി കൂടാതെ കൈമാറാൻ ചെയ്യാൻ പാടില്ലാത്തതും, അപ്രകാരമുള്ള കൈമാറാങ്ങൾ ചിട്ടി പിടിക്കാത്ത ചിററാളന്മാർക്ക് ലഭിക്കേ സംഖ്യകൾ കാലതാമസം വരുത്തുകയോ, ലഭിക്കാതിരിക്കത്തക്ക സാഹചര്യം സൃഷ്ടിക്കുകയോ ചെയ്യുന്നപക്ഷം, മേൽപറഞ്ഞ ചിട്ടി കിട്ടാത്തതും, പിടിക്കാത്തതുമായ ചിററാളന്മാർക്ക് അപ്രകാരമുള്ള കൈമാറാങ്ങൾ ദുർബ്ബലപ്പെടുത്താവുന്നതാകുന്നു.

XI. ബാലൻസ് ഷീറ്റ്: ചിട്ടി സംബന്ധമായ ആസ്തി ബാധ്യതകളേയും, അവയുടെ സ്വഭാവത്തേയും അവയിൽ ചിട്ടി ധനത്തെ വിലയിരുത്തിയ രീതിയും കാണിക്കുന്ന ചിട്ടിയുടെ വർഷാന്ത്യ ബാലൻസ് ഷീറ്റ് 28-ാം നമ്പർ ഫോറത്തിൽ തലയാൾ തയ്യാറാക്കേ തും, ചിട്ടി റൂൾ 31 പ്രകാരം ഓഡിറ്റ് ചെയ്യുന്നതിനുവേണ്ടി ഓഡിറ്റർക്ക് നൽകേ തും, ഓഡിറ്റ് ചെയ്ത ബാലൻസ് ഷീറ്റ് യഥാസമയം ഫയൽ ചെയ്യേ തും, ഓഡിറ്ററുടെ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് തലയാൾ വാങ്ങി സൂക്ഷിക്കേ തുമാണ്.

1. ചിട്ടി സംബന്ധമായ രേഖകൾ ചിററാളന്മാർക്ക് പരിശോധിക്കുന്നതിന് വേണ്ടി ചിട്ടി ദിവസങ്ങളിൽ രാവിലെ 10 മണി മുതൽ ഉച്ചക്ക് 1 മണി വരെ സൗകര്യമായിരിക്കുന്നതാണ്.

XII. കളക്ഷൻ നിക്ഷേപിക്കുന്ന ബാങ്ക്: കമ്പനിയുടെ ചിട്ടി കളക്ഷൻ സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യ, ഞാറക്കൽ, ഫെഡറൽ ബാങ്ക്, ഞാറക്കൽ, സിഎസ്ബി ബാങ്ക്, ഞാറക്കൽ, യൂണിയൻ ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യ, ഞാറക്കൽ എന്നീ ബാങ്കുകളിൽ നിക്ഷേപിക്കുന്നതാകുന്നു.

XIII. മിസലേനിയസ്:

1. **അവസാന തവണത്തെ ചിററാളൻ:** അവസാന തവണത്തെ ചിട്ടി കിട്ടാതെയും പിടിക്കാതെയും അവശേഷിക്കുന്ന ചിററാളന് തലയാൾ കമ്മീഷൻ കഴിച്ചുള്ള തുക മുഴുവൻ കിട്ടാൻ അവകാശമുള്ളതും പ്രസ്തുത തുക ചിട്ടി വട്ടമെത്തി ഒരു മാസത്തിനകം തലയാൾ കൊടുക്കേ തും, അല്ലാത്തപക്ഷം ചിട്ടി തുകയും ആയതിനു വട്ടമെത്തിയ തീയതി മുതൽ നിയമാനുസരണമുള്ള പലിശ സഹിതം തലയാളനിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതിന് ചിററാളനോ അയാളുടെ അവകാശിക്കോ അവകാശമായിരിക്കുന്നതാണ്.

2. **തലയാൾക്ക് കിട്ടുവാനോ കൊടുക്കുവാനോ ഉണ്ടെങ്കിൽ:** ചിററാളനിൽ നിന്നും ചിട്ടി സംബന്ധമായി സ്വന്തം നിലയിലോ ജാമ്യനിലയിലോ തലയാൾക്ക് സംഖ്യ ഈടാക്കുവാനുണ്ടെങ്കിൽ പ്രസ്തുത ചിററാളൻ ചിട്ടിയിൽ അടച്ചിട്ടുള്ള തവണ സംഖ്യകളിന്മേൽ തലയാൾക്ക് ഒന്നാം ചാർജ്ജ് ഉായിരിക്കുന്നതും, അതുപോലെ ചിട്ടി സംബന്ധമായി തലയാൾ നിക്ഷേപിച്ചിട്ടുള്ള എല്ലാ സംഖ്യകളും ജാമ്യവും ചിററാളന്മാർക്ക് ചെല്ലേ സംഖ്യകൾക്ക് ഉത്തരവാദപ്പെട്ടിരിക്കുന്നതാകുന്നു.

3. തലയാളം ചിററാളന്മാരും തമ്മിലുള്ള എല്ലാ കൊടുക്കൽ വാങ്ങലുകളും രശീത് മുഖേന ആയിരിക്കേതാകുന്നു.

4. യാതൊരു കാരണവശാലും ചിട്ടി മുതൽ വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതല്ല, എന്നാൽ ആവശ്യമെന്നു കാൽ കുറവു ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

5. **ചിട്ടി ഉടമ്പടി ദേശതി വരുത്തണമെങ്കിൽ:** ചിട്ടി ഫ് ആക്റ്റിലെയും റൂളിലെയും നിബന്ധനകൾക്കു വിരുദ്ധമല്ലാതെ ചിട്ടി ഉടമ്പടിയിൽ ദേശതി വരുത്തണമെങ്കിൽ ചിട്ടി പിടിക്കാത്തവരും ചിട്ടി പിടിച്ചു പണം പറ്റാത്തവരുമായ 25% ത്തിൽ കുറയാത്ത ചിററാളന്മാരുടെ ഒരു യോഗം തലയാൾ രേഖാമൂലം വിളിച്ചുകൂട്ടി അവരുടെ അംഗീകാരം നേടേ താകുന്നു.

6. **തലയാളുടെ വീഴ്ചകൊണ്ട് ചിട്ടി നിറുത്തേണമെങ്കിൽ:** തലയാളുടെ ഏതെങ്കിലും തരത്തിലുള്ള വീഴ്ചകൊണ്ട് ചിട്ടി തുടർന്നു നടത്തുവാൻ കഴിയാതെവന്നാൽ എല്ലാ ചിട്ടികിട്ടാത്തതും പിടിക്കാത്തതുമായ ചിററാളന്മാർക്ക് അവരവർ ഇറക്കിയ തുകയും വീതപലിശയും 60 ദിവസത്തിനകം കൊടുത്തു തീർക്കേതാണ്. അല്ലാത്തപക്ഷം, സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റ് തുക, മററുള്ള വസ്തുവകകൾ, ചിട്ടി പിടിച്ച ചിററാളന്മാർ മേലിൽ അടക്കേ തവണ സംഖ്യകൾ എന്നിവയിൽ നിന്നും ഈടാക്കാവുന്നതാണ്.

7. **തലയാൾക്ക് ചിററാളൻ സ്ഥാനത്ത് നറുക്കുള്ള പക്ഷം:** തലയാൾ സ്ഥാനത്തല്ലാതെ ചിററാളൻ സ്ഥാനത്ത് ഏതെങ്കിലും നറുക്കുകൾ ഉള്ളപക്ഷം, മററു ചിററാളന്മാർക്കുള്ളതിൽ കവിഞ്ഞ് യാതൊരു തരത്തിലുള്ള അധികാര അവകാശങ്ങൾ ഇല്ലാത്തതും തലയാൾ പണം കൈപ്പറ്റുമ്പോൾ മററു ചിററാളന്മാരെ പോലെ മേൽ തവണകളുടെ ഉറപ്പിലേക്ക് ചിട്ടി ആക്ടിനും, റൂളിനും വിധേയമായി ജാമ്യം ഹാജരാക്കേതാകുന്നു.

8. **ചിട്ടി കാലാവധിയ്ക്ക് മുൻ തലയാൾ മരണപ്പെടുകയോ ചിട്ടി തുടർന്ന് നടത്തുന്നതിന് കഴിയാതെ വരികയോ ചെയ്താൽ ചിട്ടി പിടിച്ചു പണം പറ്റാത്ത ചിററാളന്മാരുടെ പ്രത്യേക പൊതുയോഗതീരുമാനപ്രകാരം തലയാളായി തിരഞ്ഞെടുക്കുന്ന ആളിന്, ചിട്ടി നടത്തി അവസാനിപ്പിക്കാവുന്നതും, അതു സാധിക്കാതെ വന്നാൽ വിശേഷാൽ നിശ്ചയം മൂലം ചിട്ടിയുടെ തുടർന്നുള്ള നടത്തിപ്പിന് ഉചിതമായ തീരുമാനം കൈക്കൊള്ളേതാകുന്നു.**

9. **ചിട്ടി നടത്തിപ്പിനെ സംബന്ധിച്ച എല്ലാ തർക്കങ്ങളിലും തീരുമാനമെടുക്കാൻ ചിട്ടി ഫ് ആക്ട് 1982 സെക്ഷൻ 64 ഉം അനുബന്ധ പ്രകാരവും ചിട്ടി രജിസ്ട്രാർക്ക് അധികാരമായിരിക്കുന്നതാണ്.**

മേൽ കാണിച്ച എല്ലാ നിബന്ധനകളും ഞാൻ വായിച്ചു മനസ്സിലാക്കുകയും, ആയത് അനുസരിച്ചുകൊള്ളാമെന്നു സമ്മതിച്ചുകൊണ്ട് ഈ ചിട്ടിയിൽ എന്റെ ഒരു ചിററാളനായി ചേർക്കുവാൻ അപേക്ഷിക്കുകയും താഴെ കാണുന്ന സാക്ഷികൾ കാൺകെ ഈ ചിട്ടി ഉടമ്പടിയിൽ ഒപ്പിടുകയും ചെയ്തിരിക്കുന്നു.

4
അപേക്ഷാ ഫോറം

ചിട്ടി നമ്പർ	കൈപ്പട നമ്പർ	തവണ സംഖ്യ	കാലാവധി	സല	പ്രൈം സംഖ്യ
NKL	Rs..... മാസം	Rs.....	Rs.....

അപേക്ഷകന്റെ പേര് ശ്രീ ശ്രീമതി.....

പിതാവിന്റെ ഭർത്താവിന്റെ പേര്

സ്ഥിരമായ മേൽവിലാസം

.....

.....വിൻകോഡ്.....

താലൂക്ക് വില്ലേജ് ജില്ല.....

പാൻ നമ്പർ വയസ്സ് ജനന തീയതി

ഫോൺ നമ്പർ മൊബൈൽ നമ്പർ

തൊഴിൽ/ഉദ്യോഗപേര്

ഔദ്യോഗിക വിലാസം

പ്രതിമാസ വരുമാനം 10,000 രൂപ വരെ 10,001 - 15,000 15,001 - 20,000 20,001 നു മുകളിൽ

നോമിനിയുടെ പേര് ബന്ധം

മേൽവിലാസം

സാക്ഷിയുടെ പേരും, മേൽവിലാസവും

..... സാക്ഷിയുടെ ഒപ്പ്

പ്രസ്തുത ചിട്ടിയിൽ ആദ്യതവണ സംഖ്യ രൂപ ഞാൻ പണമായി / ഡ്രാഫ്‌റായി / നേരിട്ട് നൽകുന്നു.

ഏജന്റിന്റെ പേര്

സ്ഥലം :

തീയതി :

അപേക്ഷകന്റെ ഒപ്പ്

തലയാൾ

അസിസ്റ്റന്റ് ചിട്ടി രജിസ്ട്രാർ